

## CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

ARTICLE 1 – IDENTITÉ DE LA SALLE ET DE L'EXPLOITANT .....	1
ARTICLE 2 – OBJET ET CHAMP D'APPLICATION DES CGV .....	2
ARTICLE 3 – ACCEPTATION DES CGV .....	2
ARTICLE 4 – OFFRES PROPOSÉES.....	3
ARTICLE 5 – TARIFS et PAIEMENT .....	3
ARTICLE 6 – PROCESSUS DE COMMANDE .....	4
ARTICLE 7 – EXCLUSION DU DROIT DE RÉTRACTATION .....	4
ARTICLE 8 – FOURNITURE DES SERVICES .....	5
ARTICLE 9 – FORCE MAJEURE .....	6
ARTICLE 10 – RESPONSABILITE .....	6
ARTICLE 11 – RESILIATION .....	7
ARTICLE 12 – DONNEES PERSONNELLES.....	7
ARTICLE 13 – OPPOSITION AU DÉMARCHAGE TÉLÉPHONIQUE .....	8
ARTICLE 14 – NON-VALIDITÉ PARTIELLE .....	8
ARTICLE 15 – MODIFICATION DES CONDITIONS GÉNÉRALES.....	8
ARTICLE 16 – RECLAMATION .....	8
ARTICLE 17 – MÉDIATION - LITIGE.....	8
ARTICLE 18 – LOI APPLICABLE - TRADUCTION - SAUVEGARDE DU DROIT LOCAL .....	9

### ARTICLE 1 – IDENTITÉ DE LA SALLE ET DE L'EXPLOITANT

L'activité est exploitée par : PAUMAX ARENA  
Dénomination sociale : PAUMAX ARENA  
Forme juridique : SAS  
Président / Gérant : Fabien Villaume  
Capital social : 50000 euros  
Adresse Siège social: 9 rue Dumont d'Urville 33300 Bordeaux  
Numéro de TVA intracommunautaire : FR75 909787756

(ci-après « la Salle »).

La Salle peut être contactée pour toute question ou information :

- Par e-mail à l'adresse suivante : [bordeaux-lac@eva-stadium.gg](mailto:bordeaux-lac@eva-stadium.gg)
- Par téléphone au : 05.40.45.16.19

### ARTICLE 2 – OBJET ET CHAMP D'APPLICATION DES CGV

Les présentes conditions générales de vente (Ci-après « CGV ») s'appliquent à l'ensemble des offres proposées par la Salle par l'intermédiaire de la plateforme en ligne EVA accessible à l'adresse suivante : [www.eva.gg](http://www.eva.gg) (Ci-après « Plateforme »), dont les mentions légales figurent ici, à des clients ayant la capacité juridique de contracter (Ci-après « Client »).

Les CGV n'ont vocation à régir :

- Ni les relations entre le Client et EVA, celles-ci faisant l'objet de Conditions Générales d'Utilisation préalablement acceptées par le Client lors de son inscription sur la Plateforme,
- Ni les relations entre la Salle et EVA, celles-ci faisant l'objet des Conditions Générales de Services préalablement acceptées par la Salle lors de son inscription sur la Plateforme.

LA SALLE ET LE CLIENT RECONNAISSENT QUE EVA EST UN INTERMÉDIAIRE, OPÉRATEUR DE PLATEFORME EN LIGNE, ET N'EST EN AUCUN CAS :

- VENDEUR DES OFFRES PROPOSÉES PAR L'INTERMÉDIAIRE DE LA PLATEFORME, CETTE PRESTATION ÉTANT EXÉCUTÉE PAR ET SOUS L'ENTIÈRE RESPONSABILITÉ DE LA SALLE ;
- PRESTATAIRE DE SERVICES DE PAIEMENT PROCÉDANT À L'EXÉCUTION DES TRANSACTIONS FINANCIÈRES INTERVENANT SUR LA PLATEFORME, CETTE PRESTATION ÉTANT EXÉCUTÉE PAR STRIPE.

## **ARTICLE 3 – ACCEPTATION DES CGV**

L'acceptation des CGV se matérialise par une case à cocher lors de la validation du formulaire de commande. Le contrat conclu avec la Salle est constitué uniquement des CGV et des conditions particulières mentionnées dans le récapitulatif de la commande (Ci-après « le Contrat »).

Le Client déclare avoir pris connaissance des présentes CGV et les avoir acceptées sans réserve avant la passation de sa commande. A cet égard, elles lui sont opposables conformément aux termes de l'article 1119 du Code civil. La Salle se réserve le droit de modifier à tout moment les CGV sous réserve de répondre à toute demande envoyée par mail à l'adresse mail indiquée en art.1 de ce contrat, ou par tout autre moyen.

Le Client déclare avoir reçu de la Salle toutes les informations listées aux articles L. 221-5 et L. 221-6 du Code de la consommation.

## **ARTICLE 4 – OFFRES PROPOSÉES**

### **4.1 – Description des Offres**

De manière générale, les Offres proposées par la Salle consistent en :

- Des sessions de jeux EVA
- Des offres packagées
- Des offres de fléchettes AR
- Des offres de restauration seules

Les caractéristiques essentielles des Offres sont présentées au Client sur la Plateforme. Le Client est tenu de se reporter au descriptif de chaque Offre afin d'en connaître les propriétés et les particularités essentielles et de prendre connaissance de ces informations avant toute commande. Les jeux diffusés au sein de la Salle sont classés PEGI 12 pour le mode Battle Arena et PEGI 16 pour le mode Moon of the

Dead. Les salariés de la Salle sont autorisés à ne pas laisser l'accès aux arènes aux enfants en-dessous de cet âge, et ce, sans droit à remboursement de la ou les réservations effectuées.

Le Client a la possibilité de poser des questions sur les caractéristiques d'une Offre en adressant une demande à la Salle par email.

S'agissant des Offres de restauration, la Salle ne peut pas garantir que les produits alimentaires sont sans allergènes. Le Client doit impérativement signaler ses allergies avant toute commande et consomme sous sa responsabilité.

Il est rappelé que, pour votre santé, il convient d'éviter de manger trop gras, trop sucré, trop salé et de veiller à pratiquer une activité physique régulière ([www.mangerbouger.fr](http://www.mangerbouger.fr)).

## **4.2 – Disponibilité des Offres**

Les Offres sont valables tant qu'elles sont annoncées sur la Plateforme et dans la limite des disponibilités.

En cas d'indisponibilité de l'Offre commandée, la Salle en informe le Client et peut soit annuler la commande, soit lui proposer une date ultérieure. Le Client sera, le cas échéant, remboursé des sommes qu'il a versées au titre de la commande annulée au plus tard dans les quatorze jours à compter de la date d'annulation de la commande.

# **ARTICLE 5 – TARIFS et PAIEMENT**

## **5.1 Principe**

Les Offres sont fournies au prix en vigueur sur la Plateforme au moment de la passation de la commande. Dans tous les cas, les prix sont exprimés en euros toutes taxes comprises. Le tarif est de 20 euros ttc en Heures Creuses, et 23 euros ttc en Heures Pleines, et 15 euros ttc en Heures Super Creuses selon le planning des disponibilités.

Le paiement se fait au moyen d'un des systèmes de paiement proposés par la Plateforme.

## **5.2. Paiement fractionné**

Le Client peut effectuer une réservation avec paiement partiel. Le solde devra être réglé avant le début de la session. En cas de non-paiement du solde par le Client ou les autres participants, le montant sera prélevé sur le moyen de paiement utilisé lors de la réservation initiale.

## **5.3. Abonnements et services spéciaux**

Pour les Clients bénéficiant d'abonnements ou de services spéciaux, tel que le Battle Pass, des conditions particulières disponibles auprès de la salle peuvent s'appliquer selon les modalités définies lors de la souscription. Ces conditions prévalent sur les présentes CGV en cas de contradiction.

## ARTICLE 6 – PROCESSUS DE COMMANDE

Le Client devra lire attentivement les CGV et les accepter, avant de procéder au paiement d'une commande passée sur la Plateforme. En validant la commande, le Client déclare expressément accepter les CGV sans restriction, ni réserve.

Avant de valider sa commande, le Client a la possibilité de vérifier le détail de son projet de commande et de corriger d'éventuelles erreurs.

Le contrat est conclu à partir du moment où le Client confirme sa commande en cliquant sur l'icône "Valider votre paiement" ou "Valider votre panier". Le Client ne peut passer que par la Plateforme pour effectuer une commande. Toute commande demandée par téléphone sera automatiquement refusée. La Salle acceptera de prendre une commande lorsque le Client se présentera à la Salle directement, et aura effectué le règlement de cette dite-commande sur place.

Une fois cette étape validée, le Client ne pourra plus annuler sa commande. La commande sera définitive.

Une fois le paiement effectué, un courrier électronique récapitulatif de la commande est immédiatement envoyé au Client. Il y sera notamment indiqué la confirmation de réservation, la date et l'heure, le mode de jeu, le nombre de joueurs et les coordonnées postale et téléphonique de la Salle. Il est important de noter que « pour profiter pleinement de votre expérience, rendez-vous 30 min à la Salle avant votre session ». Le Client peut à tout moment consulter l'historique de ses commandes à partir de son compte.

La Salle se réserve le droit de refuser ou d'annuler toute commande en cas de :

- De litige existant avec le Client,
- De non-paiement total ou partiel d'une commande précédente par le Client,
- De refus d'autorisation de paiement par carte bancaire par des organismes bancaires,
- De non-paiement ou de paiement partiel.

Le Client ne sera pas, le cas échéant, remboursé des sommes qu'il a versées au titre de la commande.

## ARTICLE 7 – EXCLUSION DU DROIT DE RÉTRACTATION

### 7.1. Principe

Selon les dispositions de l'article L.221-28 4° et 12° du Code de la Consommation, le droit de rétractation applicable en matière de vente à distance ne peut être exercé dans le cas de la fourniture de biens qui du fait de leur nature sont susceptibles de se détériorer ou de se périmer rapidement ainsi que pour les services de restauration ou d'activités de loisirs qui doivent être fournis à une date ou à une période déterminée.

En application de ce texte, le Client est informé que **toute commande sur la Plateforme est ferme et définitive et que l'exercice du droit de rétractation est exclu.**

### 7.2. Modifications de commande par le Client

Toute demande de modification (nombre de joueurs, créneaux, services) doit être formulée au moins 24 heures avant le début de la session. Les modifications sont soumises aux disponibilités et peuvent entraîner un ajustement tarifaire.

### 7.3. Annulations par le Client

Le Client souhaitant annuler une commande doit en informer l'Équipe de la Salle par téléphone ou par courrier électronique dans les plus brefs délais.

- **Pour toute annulation effectuée plus de 24 heures avant la date prévue de la Session**, un remboursement pourra être réalisé sur le moyen de paiement utilisé lors de la commande sur la Plateforme. Le Client peut également solliciter, en lieu et place du remboursement, le report de la Session à une date ultérieure, sous réserve des disponibilités de la Salle.
- **Pour toute annulation effectuée moins de 24 heures avant la date prévue de la Session**, aucun remboursement ne pourra être accordé, quel qu'en soit le motif.

Toute Session reportée une première fois ne pourra faire l'objet d'un nouveau report et ne pourra donner lieu à aucun remboursement.

### Force Majeure

En cas de force majeure, au sens de l'article 1218 du Code civil, dûment justifiée et rendant impossible l'exécution de la Session à la date prévue, la Salle pourra proposer au Client, à titre commercial et sans que cela ne constitue une obligation, soit un report exceptionnel de la Session, soit l'émission d'un avoir valable pour une durée maximale de douze (12) mois. Aucun remboursement ne pourra être exigé au titre de la force majeure.

## ARTICLE 8 – FOURNITURE DES SERVICES

### 8.1. Principe

Les services seront fournis par la Salles selon les modalités, et notamment aux dates et heures, mentionnées lors de la commande.

Toute non-conformité ou autre difficulté constatée par le Client lors de la fourniture des Services devra être immédiatement portée à la connaissance de la Salle, à défaut aucune réclamation ne sera acceptée.

### 8.2. Ponctualité et retard

La Salle se réserve le droit d'appliquer les modalités suivantes en cas de retard du Client :

- Retard de moins de 10 minutes : maintien de la session avec durée réduite
- Retard de plus de 10 minutes : annulation de la session sans remboursement possible
- Aucun remboursement ne sera accordé en cas de retard imputable au Client

### 8.3. Conditions d'accès

L'accès aux services est conditionné au respect des consignes de sécurité et du règlement intérieur. Les mineurs doivent être accompagnés d'un adulte responsable. Lors de la session, la responsabilité est transférée au Game-Master en charge de la partie. Si celui-ci constate que le ou les participant(s) mineurs ne respectent pas les règles, il prendra toutes les dispositions nécessaires allant de l'avertissement jusqu'à l'exclusion de la partie si nécessaire.

Les jeux diffusés au sein de la Salle sont classés PEGI 12 pour le mode Battle Arena et PEGI 16 pour le mode Moon of the Dead. Les salariés de la Salle sont autorisés à ne pas laisser l'accès aux arènes aux enfants en-dessous de cet âge, et ce, sans droit à remboursement de la ou les réservations effectuées. Lors de la 1<sup>ère</sup> venue du Client ou des participants de sa commande, il est obligatoire d'effectuer un briefing de sécurité. Si les consignes de ce briefing ne sont pas respectées lors de la session, le personnel en place se verra dans l'obligation d'avertir le client par tous les moyens possibles. Puis, si celui-ci n'applique toujours pas ces consignes, de l'exclure de la session et ce même si celle-ci n'est pas terminée.

#### **8.4. Usage des équipements et sécurité**

Le Client s'engage à utiliser les équipements mis à disposition avec précaution et respect. Tout dommage causé par négligence ou mauvaise utilisation pourra être facturé au Client. La grille tarifaire est disponible à la Salle sur demande du Client.

Le Client s'engage à adopter un comportement respectueux et conforme aux règles de sécurité. La Salle se réserve le droit de refuser l'accès ou d'interrompre une session sans remboursement en cas de :

- État d'ébriété ou consommation de substances illicites
- Comportement agressif ou irrespectueux
- Non-respect des consignes de sécurité
- Tout langage offensant, harcèlement verbal ou physique envers le personnel et/ou les clients
- Usage de pseudonymes dans le jeu à caractère désobligeant, offensant, à caractère sexuel, religieux...

Cette décision relève de l'appréciation souveraine de la Salle.

#### **8.5. Conditions médicales**

Si le Client a déjà présenté des problèmes médicaux préexistants, tels que des problèmes cardiaques, de l'épilepsie, des vertiges, des problèmes neurologiques..., la Salle lui demandera de demander l'avis de son médecin qui validera si l'activité peut être effectuée.

Certains Clients sont susceptibles de faire des crises d'épilepsie ou d'avoir des pertes de conscience à la vue de certains types, de lumière clignotantes ou d'éléments fréquents de notre environnement quotidien. Ces Clients s'exposent à des crises lorsqu'ils regardent certaines images télévisées ou lorsqu'ils jouent à certains jeux vidéo. Ces phénomènes peuvent apparaître alors même que le Client n'a pas d'antécédent médical ou n'a jamais été confronté à une crise d'épilepsie.

La Salle ne recommandera pas l'activité de réalité virtuelle à des femmes enceintes. La participation des femmes enceintes est déconseillée sans avis médical préalable. La Salle ne pourra être tenue responsable en cas de malaise ou d'incident survenant durant ou à la suite de la séance. Toute participante enceinte reconnaît en avoir été informée et participe sous sa propre responsabilité.

#### **8.6. Interruption de service**

En cas de panne technique ou de problème de sécurité, la Salle peut interrompre temporairement le service. Un avoir ou un report sera proposé si la durée d'interruption est supérieure à 5 minutes.

#### **8.7. Nourriture et boisson**

Il est interdit d'apporter de la nourriture ou / et de la boisson extérieure au sein de la Salle ou sur la terrasse extérieure, appartenant à la Salle.

## **ARTICLE 9 – FORCE MAJEURE**

Aucune des Parties ne saurait voir sa responsabilité engagée pour le cas où l'exécution de ses obligations serait retardée, restreinte ou rendue impossible du fait de la survenance d'un cas de force majeure tel que défini [FR -à l'article 1218 du Code civil]. (ci-après la « Force Majeure »). La Partie qui subit la Force Majeure devra en notifier la survenance sans délai à l'autre Partie. Dans l'hypothèse de la survenance d'une Force Majeure, si l'empêchement est temporaire, l'exécution de l'obligation est suspendue à moins que le retard qui en résulterait ne justifie la résolution du contrat. Si l'empêchement est définitif, le Contrat est résolu de plein droit et les parties sont libérées de leurs obligations dans les conditions prévues aux nouveaux articles 1351 et 1351-1 du Code civil.

## **ARTICLE 10 – RESPONSABILITE**

D'une manière générale, la Salle n'est pas responsable lorsque la mauvaise exécution ou l'inexécution des obligations résultant du Contrat est imputable soit au Client, soit au fait imprévisible et insurmontable d'un tiers au contrat, soit à un cas de Force majeure.

Dans le cas où la responsabilité de la Salle serait engagée, il est expressément convenu qu'elle ne serait tenue à réparation que du préjudice direct dont le Client apportera la preuve au sens de l'article 1231-4 du Code civil.

## **ARTICLE 11 – RESILIATION**

Sauf cas de Force majeure, le non-respect par l'une des Parties de l'une quelconque des stipulations du Contrat entraîne quinze jours après une mise en demeure par lettre recommandée avec accusé de réception restée sans effet, si bon semble à l'autre Partie, la résiliation de plein droit et immédiate du Contrat, aux torts et griefs de la Partie défaillante, sans préjudice de tous autres droits et actions. Conformément à l'article 1225 du Code civil [BEL - *A valider par un conseil local* - Conformément aux articles 1184 et suivants du Code civil belge] [SUISSE - *A valider par un conseil local* - Conformément aux articles 107 et suivants du Code des obligations suisse], la mise en demeure devra préciser les termes de la présente clause. La résiliation sera notifiée par lettre recommandée avec avis de réception ou par acte extrajudiciaire, et prendra effet dès réception de ladite notification.

## **ARTICLE 12 – DONNEES PERSONNELLES**

Les données nominatives demandées sont nécessaires au traitement de la commande et à l'exécution des prestations et sont destinées uniquement à un usage interne.

Ces données font l'objet de traitements destinés à :

- Fournir les prestations demandées,
- La facturation des prestations,
- La tenue de la comptabilité.
- A gérer les sauvegardes et l'archivage des dossiers.

Le fondement de ces traitements est constitué par l'exécution des prestations commandées à la Salle ainsi que la poursuite de ses intérêts légitimes.

Compte tenu du délai de prescription en matière contractuelle et des obligations légales et réglementaires de la Salle, ces informations seront conservées pendant une durée de 5 ans. En cas de litige, ces informations sont conservées tant que le litige n'est pas définitivement résolu. Les informations nécessaires au respect d'obligations légales sont conservées pendant la durée de conservation légale.

En application du RGPD et des articles 38 à 40 de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978, modifiée, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, les personnes concernées disposent d'un droit d'accès, de rectification, de limitation, d'opposition, d'effacement et de portabilité des données qui les concernent. Elles disposent également du droit de formuler des directives générales ou particulières relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de leurs données à caractère personnel après leur décès.

Vous pourrez adresser toute demande accompagnée d'une copie d'une pièce d'identité à la Salle par e-mail ou courrier postal.

## **ARTICLE 13 – OPPOSITION AU DÉMARCHAGE TÉLÉPHONIQUE**

Si le numéro de téléphone du Client est recueilli à l'occasion de la passation de sa commande, ce dernier est informé que ses coordonnées téléphoniques ne seront utilisées que pour la bonne exécution de ses commandes.

Sans préjudice de ce qui précède, conformément aux articles L223-1 et L223-2 du Code de la consommation, le Client est également informé qu'il existe une liste d'opposition au démarchage téléphonique « Bloctel » sur laquelle il est possible de s'inscrire en ligne à l'adresse suivante : <https://conso.bloctel.fr>.

## **ARTICLE 14 – NON-VALIDITÉ PARTIELLE**

Si une ou plusieurs stipulations des CGV sont tenues pour non-valides ou déclarées comme telles en application d'une loi, d'un règlement ou à la suite d'une décision définitive d'une juridiction compétente, les autres stipulations garderont toute leur force et leur portée.

## **ARTICLE 15 – MODIFICATION DES CONDITIONS GÉNÉRALES**

La Salle se réserve le droit de faire des changements à ses CGV à tout moment. Chaque Client est soumis aux CGV en vigueur au moment où il passe commande, sauf si un changement à ces procédures et conditions est exigé par une autorité administrative ou gouvernementale (dans ce cas, cette modification peut s'appliquer aux commandes antérieures qu'il a effectuées).

En cas de téléchargement ou d'impression de ce document, le Client est informé que seule la version disponible en ligne fait foi et constitue la version en vigueur. Il appartient à celui-ci de consulter régulièrement la version en ligne pour prendre connaissance d'éventuelles modifications.



## **ARTICLE 16 – RECLAMATION**

Toute réclamation peut être adressée à la Salle par e-mail ou courrier postal.

## **ARTICLE 17 – MÉDIATION – LITIGE**

Conformément à l'article L. 612-1 du Code de la consommation, le Client consommateur au sens de l'Article liminaire du Code de la consommation, celui-ci a la faculté d'introduire une demande de résolution amiable par voie de médiation auprès de :

Nom du Médiateur / Organisme: M. Patrick Jacquemart  
Adresse : Place Pey Berland 33045 Bordeaux Cedex  
E-mail : [mediation@mairie-bordeaux.fr](mailto:mediation@mairie-bordeaux.fr)

Conformément à l'article 14 du Règlement (UE) n°524/2013, la Commission Européenne a mis en place une plateforme de Règlement en Ligne des Litiges, facilitant le règlement indépendant par voie extrajudiciaire des litiges en ligne entre consommateurs et professionnels de l'Union européenne. Cette plateforme est accessible au lien suivant : <https://webgate.ec.europa.eu/odr/>.

## **ARTICLE 18 – LOI APPLICABLE - TRADUCTION - SAUVEGARDE DU DROIT LOCAL**

Les CGV sont soumises à la loi française. En cas de traduction, la version française prévaut.

En cas de contradiction entre les présentes conditions et la législation locale applicable en matière de droit de la consommation, cette dernière prévaudra. La Salle s'engage à respecter toutes les obligations légales du pays où elle opère.